



MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali – servizi sociosanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019824450 - fax 019825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019820584 - fax 019820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019804749 - fax 0198428454

E-mail: sviss00600t@istruzione.it - segreteria@pec.mazzinidavinci.it - segreteria@mazzinidavinci.it

Web: mazzinidavinci.it - C.F. 80008010094

PROGRAMMA SVOLTO

ANNO SCOLASTICO: 2015/2016

MATERIA: INGLESE

INSEGNANTE: M. VASSALLO

CLASSE: III B SC

NUMERO ORE DI LEZIONE SVOLTE: 83

SUL NUMERO CONVENZIONALE DI ORE PREVISTE: 99 (33 settimane x 3 h settimanali)

(da far firmare per presa visione ai rappresentanti degli allievi)

MODULO 1

Titolo: Talking about the future

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

- Present simple: timetables
- Present continuous: future arrangements
- Be going to: future intentions and predictions based on present evidence
- Will future: spontaneous decisions, predictions, future facts, promises
- Future time expressions (next week, in two days time...)

MODULO 2 Titolo: Shakespeare

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

- The Elizabethan theatre
- The Globe
- Hamlet: plot, themes, settings

MODULO 3 Titolo: Savona

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

- Town of Popes and cruises
- Savona throughout the centuries
- A town to discover
- Clues for a visit
- Good Friday's Procession
- Delicious food

MODULO 4

Titolo: oral and visual communication

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):



MAZZINIDAVINCI

Istituto Secondario Superiore Statale Savona

servizi commerciali – servizi sociosanitari – manutenzione ed assistenza tecnica

Sede, segreteria, presidenza: via Aonzo, 2 - tel. 019824450 - fax 019825966

Succursale: via alla Rocca, 35 - tel. 019820584 - fax 019820584

Succursale: via Oxilia, 26 - tel. 019804749 - fax 0198428454

E-mail: sviss00600t@istruzione.it - segreteria@pec.mazzinidavinci.it - segreteria@mazzinidavinci.it

Web: mazzinidavinci.it - C.F. 80008010094

- Telephone calls
- Leaving a message
- Calling back
- Phoning for an order
- Calling for an appointment
- Phoning for hotel accommodation
- Answering machines
- International dialling
- Face to face communication
- Dialogue between acquaintances
- Introducing yourself
- Introducing people

MODULO 5

Titolo: E-mails, memos, forms and web pages

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

- Standard layout of an e-mail
- Main components of an e-mail
- E-mail addresses
- Memos
- Forms
- Web site addresses

MODULO 6

Titolo: Business letters

CONTENUTI (descrizione degli argomenti sviluppati):

- A typical business letter
- The parts of the letter
- Main components
- Additional components
- Main stages of a business transaction
- A general enquiry
- Typical reply to an enquiry
- Business communication: phraseology

Savona, _____	Allievi _____ _____
---------------	---------------------------

Il docente _____	Per presa visione: Il Dirigente Scolastico _____
---------------------	--